

Aprende y crece



P=

PROGRAMA ESPECIALIZADO
EN GESTIÓN PÚBLICA

PRESENTACIÓN

Bienvenidos a la Excelencia en Educación continua:

Donde tu éxito es nuestra prioridad

Nos complace presentar con gran entusiasmo a la Dirección de Educación Continua de la Universidad Autónoma del Perú. Somos mucho más que un centro de formación; somos arquitectos de tu crecimiento profesional, diseñando un trayecto educativo que se adapta a tus necesidades y horarios.

En nuestro compromiso con tu éxito, nos enorgullece ofrecerte una oportunidad única de actualización profesional constante. Imagina un mundo donde las barreras de tiempo y espacio son solo conceptos, donde el aprendizaje se fusiona perfectamente con tu vida cotidiana. Este es el mundo que creamos para ti.



¿QUÉ NOS HACE EXCEPCIONALES?



Experiencia Educativa

La Universidad Autónoma del Perú y su Dirección de Educación Continua cuenta con más de 16 años de experiencia, transformando personas en profesionales de éxito.



Enseñanza Diseñada por Especialistas:

Nuestros programas son meticulosamente elaborados por especialistas en la materia, asegurando que cada lección sea una experiencia educativa única y valiosa.



Tu Éxito, Nuestra Misión:

En cada clase virtual o presencial, nos comprometemos a proporcionarte más que conocimientos; ofrecemos una llave hacia nuevas oportunidades y logros. Nuestro compromiso con la excelencia no conoce límites, y tu éxito es el testimonio vivo de nuestro impacto.



Flexibilidad sin Límites:

Rompemos las cadenas del tiempo y espacio, ofreciéndote servicios tanto virtuales como presenciales. La naturaleza de tus cursos no debe limitar tu acceso a conocimientos de calidad.



Compromiso con la Actualización Profesional:

Estamos aquí para impulsar tu crecimiento continuo. Entendemos que la educación no es estática, por lo que te brindamos las herramientas para mantenerte siempre a la vanguardia.



La Universidad Autónoma del Perú y su Dirección de Educación Continua están aquí para guiar tu camino hacia un futuro profesional brillante. Únete a nosotros y descubre cómo la educación puede ser no solo un medio para crecer, sino una experiencia verdaderamente enriquecedora.





Funcionarios y servidores públicos.



Profesionales interesados en conocer el funcionamiento del sector público y los principales instrumentos que guían la gestión pública.



Público en general interesado en temas e instrumentos vinculados con la gestión pública o buscan entender el funcionamiento del Estado.

¿QUÉ LOGRARÁS ESPECIALIZÁNDOTE EN EL PROGRAMA DE GESTIÓN PÚBLICA?



Desarrollar
habilidades para
contratar
exitosamente con el
estado



Evaluar las
principales
innovaciones del
Nuevo Sistema
Nacional de
Programación
Multianual y Gestión
de Inversiones

Contar con la metodología e instrumentos para gestionar exitosamente la ejecución de los contratos, en base al desarrollo de los casos reales



Entender las peculiaridades que tienen los contratos de obra pública

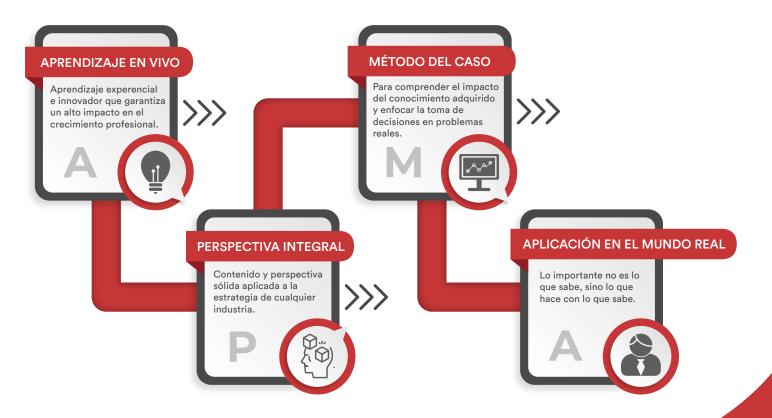


¿CUÁL ES NUESTRO MODELO EDUCATIVO?

Nuestro modelo APMA garantiza la construcción y desarrollo de conocimiento experiencial e innovador en nuestros estudiantes, desarrollando en ellos competencias aplicadas a cualquier modelo de negocio con énfasis en la toma de decisiones en problemas reales.



MODELO APMA



PROGRAMA ESPECIALIZADO EN

GESTIÓN PÚBLICA

01

El Estado Peruano y su Descentralización



02

Sistemas Administrativos en la Contabilidad Financiera Pública



03

Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe)



Docente

Edwin Vásquez Mora

04

Planeamiento Estratégico Público



Docente

Edwin Vásquez Mora

05

Negociación y Manejo de Conflictos en las Organizaciones Públicas



Alex Soto Moreno

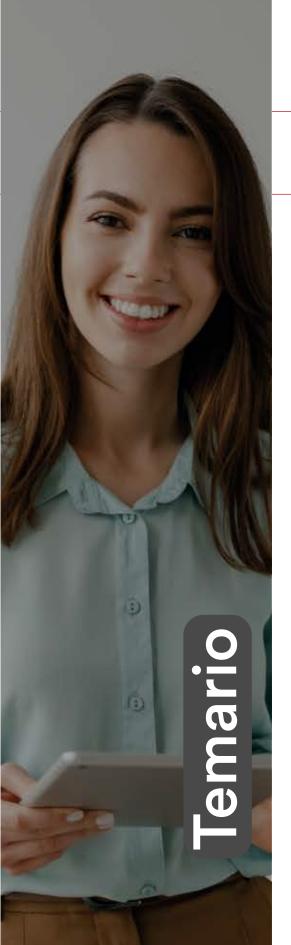


Se emitirá

Diploma en "Programa Especializado en Gestión Pública"

184 horas académicas





1. EL ESTADO PERUANO Y SU DESCENTRALIZACIÓN

Conocer el Estado Peruano y sus principales conceptos, leyes, funciones como parte introductoria al Programa Especializado. La descentralización supone, requiere y expresa una reforma del conjunto del Estado y de sus relaciones con el territorio y la sociedad

Sesión 1

- Introducción a la Gestión Pública
- Principales conceptos para la Gestión Pública

Sesión 2

- Sujetos de la Gestión Pública
- Leyes orgánicas de los Gobiernos Regionales

Sesión 3

- Principales normas que regulan el funcionamiento de los gobiernos sub nacionales
- Funciones y competencias de los gobiernos sub nacionales

Sesión 4

• Trabajo final



2. SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN

LA CONTABILIDAD FINANCIERA

Son sistemas informáticos que automatizan los procedimientos financieros necesarios para registrar los recursos públicos recaudados y aplicarlos a la concreción de los objetivos del sector público

Sesión 1

- Auditoría en la Gestión Gubernamental
- Control Gubernamental

Sesión 2

 Sistema Integrado de Administración Financiera Sector Público-SIAF-SP

Sesión 3

- Gestión de Gerencia Financiera
- Sistemas Administrativos en la Contabilidad Financiera

Sesión 4

Trabajo final



3. SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES (INVIERTE.PE)

Sistema administrativo del Estado que tiene como finalidad orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país

Sesión 1

 Bases legales y metodologías de la inversión pública dentro del marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe)

Sesión 2

 Conceptos claves asociados a la inversión pública en el Perú, y su legislación y práctica

Sesión 3

 Identificación del rol del Estado en la inversión, el ciclo de inversión, los órganos involucrados; así como la operatividad de los diferentes procesos y procedimientos del sistema

Sesión 4

Trabajo final



4. PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PÚBLICO

Herramienta de gestión que permite apoyar la toma de decisiones de las organizaciones en torno al quehacer actual y al camino que deben recorrer en el futuro para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno y lograr la mayor eficiencia, eficacia, calidad en los bienes y servicios que se proveen

Sesión 1

Proceso de Planeamiento Estratégico:
 Fase de Análisis Prospectivo

Sesión 2

Proceso de Planeamiento Estratégico:
 Fase de Análisis Prospectivo y Fase Estratégica

Sesión 3

Proceso de Planeamiento Estratégico:
 Fase Institucional y Fase de Seguimiento

Sesión 4

Planes Especiales sobre el Informe Técnico

Sesión 5

- Elaboración de Plan Estratégico
- Trabajo final



5. NEGOCIACIÓN Y MANEJO DE CONFLICTOS EN LAS ORGANIZACIONES

El manejo de conflictos dentro de una empresa trae grandes beneficios tanto a sus directivos como a los empleados, puesto que, su resolución implica mejorar el trato interpersonal, aumentar la productividad y lograr cambios positivos en todo el entorno laboral

Sesión 1

- Negociación y Manejo de Conflictos en las organizaciones
- Fundamentos de evaluación y resolución de conflictos

Sesión 2

- Predicción y prevención del conflicto
- · Negociación y conciliación

Sesión 3

- Manejo de crisis y conflictos.
- La Ética en la Gestión Pública: Lo que debe y no debe hacer un funcionario público

Sesión 4

Trabajo final

PLANA DOCENTE



Gerente de Administración y Finanzas en Entre Vinos y Copas SAC. Especialista en División de Servicios Generales SUNAT. Administrador con amplia experiencia en contratación estatal. Diplomado de Contratos, Compras y Adquisiciones Bajo ENF y PMI, Administración. Diplomado de Contratos, Compras y Adquisiciones Bajo ENF y PMI, Administración. Diplomado de Fortalecimiento de Habilidades Directivas de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas



Doctor en Contabilidad de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega. Magíster en Contabilidad en la Mención de Auditoría de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega. Contador Público Colegiado. Diplomatura en Auditoría Tributaria y Financiera. Diplomado en Fortalecimiento de Habilidades Directivas en la Universidad ESAN. Gerente encargado de Control de Gestión y Servicios Administrativos. Jefe del Departamento de Programación y Control de Gestión del Instituto Aduanero y Tributario. Directivo - Supervisor de la Oficina de Registro Académico y Servicios Administrativos del Instituto Aduanero y Tributario de la SUNAT



Doctor en Administración por la Universidad Inca Garcilaso De La Vega. Maestro en Administración por la Universidad Inca Garcilaso De La Vega. Contador Público Colegiado. Tte. Crl. del Ejército del Perú con especialidad en Gestión Pública, Administración Financiera, Contabilidad, Estados Financieros y Auditoria



Master of Business Administration por A.B. Freeman School of Business, New Orleans, Tulane University, Estados Unidos de Norte América. Magíster en Administración de Negocios Globales por CENTRUM Graduate Business School, Pontificia Universidad Católica del Perú. Máster en Gestión y Técnica de Seguros por la Universidad Pontificia de Salamanca, Madrid, España. Se desempeñó como Deputy Technical Director en HDI Seguros, Segment Manager en Rimac Seguros y Product Manager en La Positiva Seguros, con más de 12 años de experiencia profesional.

*Educación Continua se reserva el derecho de realizar modificaciones en la plana docente, por motivos de fuerza mayor o por disponibilidad del profesor, garantizando que la calidad del programa no se vea afectada.



INVERSIÓN

Inversión S/. 2,200

(Inversión Regular)

*La Universidad tiene la facultad de variar los montos de las pensiones y costos de servicios de acuerdo a la coyuntura económica del país; así como, la tasa de inflación que reporta el Banco Central de Reserva, con la finalidad de salvaguardar los servicios académicos, básicos y tecnológicos de calidad, a favor de la Comunidad Universitaria.

Informes

Whatsapp: 924 258 332

Teléfono: 715-3335 anexo: 287

E-mail: edcontinua@autonoma.pe

Panamericana Sur Km. 16.3, Villa el Salvador

Síguenos en:





